

Утверждено на заседании
Президиума ЛООО «ФШЛО»
«___» _____ 2019 г.
Президент ЛООО «ФШЛО»
_____ З.А. Дзантиев

ПОЛОЖЕНИЕ
О СУДЕЙСКО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ЛООО «ФЕДЕРАЦИЯ ШАХМАТ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

- 1.1. Судейско-квалификационная комиссия Липецкой областной федерации шахмат является внутренним структурным подразделением ФШЛО.
- 1.2. Деятельность судейско-квалификационной комиссии осуществляется в соответствии с Уставом Липецкой областной общественной организации «Федерация шахмат Липецкой области».
- 1.3. Судейско-квалификационная комиссия не является руководящим органом ЛООО «ФШЛО» и в своей деятельности подчиняется президиуму ЛООО «ФШЛО» и президенту ЛООО «ФШЛО».

2. Цели и задачи

- 2.1. Целью судейско-квалификационной комиссии ЛООО «ФШЛО» (далее именуемой СКК) является развитие шахмат в Липецкой области и пропаганда честной спортивной борьбы, исключение возможности проведения договорных турниров и незаслуженного присвоения спортивных разрядов.
- 2.2. Для достижения указанных целей СКК решает следующие основные задачи:
 - 2.2.1. содействует всемерному развитию и популяризации шахмат в Липецкой области;
 - 2.2.2. разрабатывает график обслуживания судьями единого календарного плана соревнований УФКиС Липецкой области и ЛООО «ФШЛО» в виде спорта «шахматы»;
 - 2.2.3. организует и проводит областные семинары судей в виде спорта «шахматы»;
 - 2.2.4. развивает и укрепляет спортивные и творческие связи с шахматными организациями других регионов;
 - 2.2.5. выносит поощрения и применяет меры дисциплинарного воздействия к спортивным судьям в виде спорта «шахматы».

3. Виды деятельности

- 3.1. Комиссия в соответствии с нормативными документами Минспорта России, УФКиС Липецкой области, РШФ, ЛООО «ФШЛО» и Положения о СКК:

- 3.1.1. рекомендует назначение судей на соревнования единого календарного плана соревнований УФКиС Липецкой области и ЛООО «ФШЛО» в виде спорта «шахматы»;
- 3.1.2. оказывает консультативную помощь при организации и проведении соревнований;
- 3.1.3. проводит первичную экспертизу материалов на присвоение спортивных разрядов и направляет их в ЛООО «ФШЛО»;
- 3.1.4. проводит первичную экспертизу рейтинговых турниров и направляет полный пакет документов в ЛООО «ФШЛО»;
- 3.1.5. проводит первичную экспертизу документов, поданных на получении судейской категории;
- 3.1.6. утверждает состав лекторов, имеющих право проводить областные семинары;
- 3.1.7. проводит первичную экспертизу положений о соревнованиях, включенных в единый календарный план соревнований УФКиС Липецкой области и ЛООО «ФШЛО» в виде спорта «шахматы»;
- 3.2. Комиссия самостоятельно учреждает призы, награды, премии судьям в виде спорта «шахматы».
- 3.3. Комиссия вносит предложения в руководящие органы ЛООО «ФШЛО» по осуществлению благотворительной деятельности.
- 3.4. СКК ЛООО «ФШЛО» руководит работой судейско-квалификационных комиссий городов Липецка, Ельца, районов области.

4. Права и обязанности

- 4.1. Судейско-квалификационная комиссия ЛООО «ФШЛО» имеет право:
 - 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - 4.1.2. представлять и защищать законные интересы судей в виде спорта «шахматы» в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
 - 4.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам в области судейства и квалификации в виде спорта «шахматы»;
 - 4.1.4. высказывать и отстаивать решения и мнения в руководящих органах ЛООО «ФШЛО»;
 - 4.1.5. получать финансовую и иную поддержку для развития и модернизации судейства в руководящих органах ЛООО «ФШЛО»;
 - 4.1.6. проводить свои заседания с использованием телекоммуникационных средств связи;
 - 4.1.7. размещать протоколы заседаний комиссии, объявления, списки лекторов, реестр судей, имеющих категорию или лицензию ФИДЕ, реестр шахматистов имеющих звания и разряды в виде спорта «шахматы», план проведения семинаров, нормативные документы ФИДЕ, Минспорта, УФКиС ЛО, РШФ, ЛООО «ФШЛО» в области судейства и квалификации, другие документы, принятые на заседании СКК;
 - 4.1.8. запрашивать необходимую для работы информацию от шахматных федераций Липецка, Ельца, районов области;
- 4.2. Судейско-квалификационная комиссия ЛООО «ФШЛО» обязана:
 - 4.2.1. выполнять решения руководящих органов ЛООО «ФШЛО»;
 - 4.2.2. действовать в рамках Устава ЛООО «ФШЛО»;
 - 4.2.3. воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации ЛООО «ФШЛО»;
 - 4.2.4. информировать руководящие органы ЛООО «ФШЛО» о своей деятельности;
 - 4.2.5. допускать представителей руководящих органов ЛООО «ФШЛО» на свои заседания с правом совещательного голоса.

5. Структура судейско-квалификационной комиссии.

5.1. Комиссия состоит из:

5.1.1. председателя - предлагается президентом ЛООО «ФШЛО» и утверждается президиумом ЛООО «ФШЛО»;

5.1.2. заместителя председателя - предлагается председателем комиссии и утверждается президиумом ЛООО «ФШЛО»;

5.1.3. членов комиссии - предлагаются и утверждаются президиумом ЛООО «ФШЛО»;

5.1.4. количественный состав комиссии – пять человек.

5.2. В целях оперативного рассмотрения поступающих обращений, жалоб, заявлений на действия (бездействия) судей по виду спорта «шахматы», а также для вынесения оценки спортивного судейства главных судей в соревнованиях соответствующего ранга, председатель СКК формирует подкомиссию «Судейская коллегия ЛООО «ФШЛО»» (СК ЛООО «ФШЛО»).

5.2.1. председателя и членов СК ЛООО «ФШЛО» утверждает президиум ЛООО «ФШЛО» по представлению председателя СКК;

5.2.2. количественный состав Судейской коллегии – три человека;

5.2.3. член СК ЛООО «ФШЛО» до рассмотрения поступивших обращений, жалоб, заявлений по существу вправе заявить самоотвод, если он прямо или косвенно заинтересован в исходе рассмотрения;

5.2.4. решение СК ЛООО «ФШЛО» считается принятым, если за него проголосовало большинство от сформированного состава подкомиссии;

5.2.5. заседания СК ЛООО «ФШЛО» проводятся не позднее 7 дней со дня получения в ЛООО «ФШЛО» жалобы, заявления или обращения. По результатам рассмотрения жалобы, заявления, обращения СК ЛООО «ФШЛО» принимает решение в соответствии с нормативными документами министерства спорта России, УФКиС ЛО.

5.2.6. решения по оценке (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) работы главного судьи спортивного соревнования в виде спорта «шахматы», соответствующего ранга, принимаются не позднее 10 дней со дня поступления отчета по проведенному соревнованию, путем принятия решения с использованием телекоммуникационных средств связи;

5.2.7. СК ЛООО «ФШЛО» рассматривает апелляции, поданные на решения судейских коллегий шахматных федераций Липецка, Ельца, районов области;

5.2.8. апелляции на решения СК ЛООО «ФШЛО» рассматривает президиум ЛООО «ФШЛО».

5.3. Заседания судейско-квалификационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца (в том числе с использованием телекоммуникационных средств связи);

5.3.1. повестка дня заседания должна быть подготовлена председателем комиссии и должна быть послана, вместе с рабочими документами, всем участникам, по крайней мере, за 2 дня до заседания.

5.3.2. решения судейско-квалификационной комиссии являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50 % списочного состава комиссии (в том числе с использованием телекоммуникационных средств связи). Решения принимаются простым большинством голосов членов судейско-квалификационной комиссии (председатель имеет один голос), присутствующих на заседании. При равенстве голосов "за" и "против" председатель комиссии обладает правом решающего голоса. При невозможности прибыть на заседание комиссии член судейско-квалификационной комиссии вправе на основании официальной письменной доверенности передать право голоса другому члену комиссии. Передача голоса члена комиссии лицам, не являющимся членами комиссии, не допускается.

5.3.3. На заседаниях судейско-квалификационной комиссии (подкомиссии) имеют право присутствовать представители прессы, представители шахматных федераций городов и районов области и другие заинтересованные члены ЛООО «ФШЛО», а также представители государственных и общественных организаций, гости ЛООО «ФШЛО» из других регионов, если в каком-либо конкретном случае судейско-квалификационная комиссия не примет иное решение.

5.4. Присутствующие на заседании лица, не являющиеся членами судейско-квалификационной комиссии и руководящих органов ЛООО «ФШЛО», могут задавать вопросы и принимать участие в обсуждении повестки дня только с разрешения председателя, а в его отсутствии заместителя

судейско-квалификационной комиссии.

5.5. Председатель судейско-квалификационной комиссии:

5.5.1. ведёт заседания комиссии;

5.5.2. готовит предложения для заседаний;

5.5.3. организует подготовку заседаний и проектов решений;

5.5.4. обеспечивает выполнение принятых судейско-квалификационной комиссией решений;

5.5.5. представляет судейско-квалификационную комиссию в руководящих органах ЛООО «ФШЛО», средствах массовой информации, различных организациях и учреждениях;

5.5.6. организует выполнение решений или поручений руководящих органов ЛООО «ФШЛО», касающихся вопросов в области судейства и квалификации в виде спорта «шахматы».

5.6. Заместитель председателя судейско-квалификационной комиссии:

5.6.1. вместе с председателем или самостоятельно готовит предложения для заседаний;

5.6.2. организует подготовку заседаний и проектов решений;

5.6.3. сообщает членам судейско-квалификационной комиссии о дате и месте проведения очередного заседания;

5.6.4. готовит предложения по мероприятиям, направленным на выполнение целей и задач судейско-квалификационной комиссии;

5.6.5. ведёт протокол заседания судейско-квалификационной комиссии;

5.6.6. выполняет обязанности председателя судейско-квалификационной комиссии в его отсутствие или по его поручению;

5.6.7. вместе с председателем или самостоятельно организует выполнение принятых судейско-квалификационной комиссией решений и поручений руководящих органов ЛООО «ФШЛО»;

5.6.8. ведёт учёт посещаемости заседаний членами судейско-квалификационной комиссии;

5.6.9. оформляет и распространяет в установленном порядке протоколы заседаний и принятые на заседаниях судейско-квалификационной комиссии документы.

5.7. Члены судейско-квалификационной комиссии:

5.7.1. участвуют в заседаниях судейско-квалификационной комиссии;

5.7.2. принимают участие в подготовке необходимых материалов для проведения заседаний;

5.7.3. представляют судейско-квалификационную комиссию ЛООО «ФШЛО» в своих городских и районных федерациях;

5.7.4. выполняют поручения руководящих органов ЛООО «ФШЛО», председателя и заместителя председателя судейско-квалификационной комиссии ЛООО «ФШЛО» в рамках своей компетенции, данного Положения и Устава ЛООО «ФШЛО».

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании президиума ЛООО «ФШЛО».

6.2. Реорганизация судейско-квалификационной комиссии ЛООО «ФШЛО» (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению президиума ЛООО «ФШЛО».